

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 19 «ЗЕМЛЯНИЧКА»

П Р И К А З

13.04.2020

№ 35-о

г.Бор

**Об организации работы дежурных групп
с 13 апреля 2020 по 17 апреля 2020**

В соответствии с Указом Президента РФ от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», Указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), Указом Губернатора Нижегородской области от 13.03.2020 № 27 «О введении режима повышенной готовности» (с изменениями от 17.03.2020 № 28, от 23.03.2020 № 30, от 26.03.2020 № 35, от 27.03.2020 № 39, от 30.03.2020 № 43, от 31.03.2020 № 45, от 02.04.2020 № 48, от 03.04.2020 № 50, от 05.04.2020 № 52), постановления администрации городского округа город Бор Нижегородской области от 06.04.2020 № 1656 «Об утверждении Плана неотложных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции ((COVID-19) на территории городского округа г. Бор», письма Минпросвещения Российской Федерации от 25.03.2020 № ГД-65/03 «О направлении методических рекомендаций» в целях проведения в ОУ, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, необходимых мероприятий, направленных на снижение рисков распространения новой коронавирусной инфекции, приказа Управления образования и молодежной политики от 13.04.2020 № 328-о «Об организации

работы дежурных групп в дошкольных образовательных учреждениях городского округа г. Бор с 13 апреля 2020 по 17 апреля 2020».

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый «Алгоритм действий по организации работы дежурных групп в дошкольных образовательных организациях городского округа город Бор Нижегородской области (в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции)». (Приложение №1)

2. Установить функционирование 2 дежурных групп в период с 13.04 по 17.04.2020 года.

3. В дежурных группах:

3.1. Обеспечить условия медицинских осмотров детей без посещения медицинских организаций.

3.2. Строго соблюдать необходимые санитарно-противоэпидемические мероприятия.

3.3. Осуществлять межведомственное взаимодействие с организациями здравоохранения в целях снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции.

4. Утвердить списки детей, посещающих дежурные группы в соответствии с Приложением № 2.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



М.В. Казянина

**Алгоритм действий по организации работы дежурных групп в
МБДОУ детский сад № 19 «Земляничка»
(в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной
инфекции)**

1. На главной странице своего официального сайта разместить:
 - информацию о режиме работы ДОО;
 - телефоны «горячей линии» Управления образования и молодежной политики администрации городского округа г. Бор (далее - Управление образования) и «горячей линии» детского сада, по которым можно получить информацию о функционировании детского сада;
 - сведения о категории воспитанников, которые принимаются в дежурные группы;
 - информация об алгоритме действий по организации работы дежурных групп в детский сад, приема воспитанников в дежурные группы;
 - форма заявления родителей (законных представителей) на зачисление ребенка в дежурную группу.
2. Родитель (законный представитель) ребенка дошкольного возраста, относящийся к категории граждан, деятельность которых не приостановлена в соответствии с Указом Президента Российской Федерации, Указом Губернатора Нижегородской области, принявший решение о необходимости посещения его ребенком дошкольной группы обращается в детский сад с заявлением по форме, размещенной на официальном сайте детского сада, с приложением сканов справок родителей (отца и матери) от работодателя. Документы предоставляются любым доступным способом.
3. Заведующий рассматривает поступившее заявление, информирует Управление образования о потребности открытия дежурной группы (если такова не открыта) либо об изменении количества воспитанников (при её функционировании).
4. Заведующий при принятии положительного решения о зачислении ребёнка в дежурную группу уведомляет родителей (законных представителей) любым доступным способом о дате, с которой ребёнок может посещать дежурную группу.
5. Заведующий издает приказ об организации работы дежурной группы (в случае, если ранее такое решение не было принято), зачислении ребёнка в дежурную группу.
6. Управление образования издаёт приказ о функционировании дежурных групп на базе ДОО городского округа г. Бор.
7. Управление образования в случае открытия новых дежурных групп направляют информацию о них в ГБУЗ НО «Борская центральная районная больница» и в министерство здравоохранения Нижегородской области (письмо

министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 08.04.2020 № Сл-316-174367/20).

8. Родитель (законный представитель) ребенка обеспечивает посещение воспитанником дежурной группы с даты, с которой их уведомил руководитель.

9. Заведующий осуществляет межведомственное взаимодействие с организациями здравоохранения в целях снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции.

11. Проводить ежедневный мониторинг по функционированию дежурных групп (количество групп, детей).

Приложение
к Алгоритму действий
по организации работы дежурных групп в
МБДОУ детский сад № 19 «Земляничка»
(в условиях предупреждения распространения
новой коронавирусной инфекции)

Заведующему МБДОУ детского сада № 19
«Земляничка» Петриковой О.А.

от _____

ФИО заявителя (родителя (законного представителя)

проживающего по
адресу: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

(фамилия имя отчество (полностью))

в дежурную группу МБДОУ детского сада № 19 «Земляничка» с _____ 2020 года

Дата рождения ребенка: _____

Адрес места жительства ребенка

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать: _____

(Фамилия, имя отчество (полностью))

(адрес места жительства, телефон рабочий и мобильный)

Отец: _____

(Фамилия, имя отчество (полностью))

(адрес места жительства, телефон рабочий и мобильный)

осуществляем трудовую деятельность в период нерабочих дней, установленных Указом Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», а также в период действия режима повышенной готовности, введенного Указом Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 г. № 27.

Справки с места работы родителей прилагаю.

_____ 20 ____ г.
дата

_____ / _____
подпись расшифровка